Kunde
Udfyld navn og adresse

Indlevering
Sæt kryds ved produkttypen. En følgeseddel kan omfatte flere titler i samme parti, men kun ved samme produkttype.

Tillægsydelser
Sæt kryds ved de relevante tillægsydelser

Forsendelserne
Ved magasinpost til DK udfyldes individuelle oplysninger pr. titel vedr. ID nummer, vægt og antal.

Ved forsendelser til udland udfyldes oplysninger om vægt, antal, service niveau og format.

Underskrift
Skriv under i det hvide felt. Kunden bekræfter rigtigheden af oplysningerne med sin underskrift.

---

postnord

Kundens kvittering

B69 følgeseddel Magasinpost

Kunde

Afsenders navn og adresse (ved afstempling skal blad 2-4 også stemples)

Fortløbende følgeseddelnummer

Navn		Indleveringsdato	dd-mm-åååå	Indleveringssted	
Adresse		Speditør		Ordrenummer	
Postnr.+by		(O) Ordregivernr.		Kontakttelefon	

Indlevering

- Sorteret magasinpost SMP — Segmentering* *sæt kryds
- Sorteret magasinpost SMP Flatrate — Segmentering*

Tillæg, Indland

Fravigelse fra årlig mængde — Ekstra håndtering

Forsendelserne

Titel / Magasinpost til indland	ID nummer	Vægt (g)	Antal (Stk.)	Vægt i alt (kg)
				0
				0
				0
				0
				0
				0
				0
				0
				0
				0
				0
				0
				0
				0
				0
				0
I alt			-	-

Magasiner og blade til Færøerne, Grønland og Udland

Vægt	Antal	Format (standard, stor, maxi)
g	stk.	

Brevbakker i alt: Bundter i alt: Paller i alt:

Underskrift

Evt. bemærkninger

Afsenders (evt. speditørens) underskrift

Nedenstående felter må *kun* benyttes af PostNord

Kvittering Postcenter	Indleveringskontrol	Note til Adressevask
Der tages forbehold for antallet af indleverede forsendelser, indtil kontrol er foretaget.	Dato og navn	VaskeID og Vaskedato
Dato / Underskrift		

Elektronisk B 69 (10/2018) — Post Danmark A/S CVR-nr. 2666 3903 København

MAGASINPOST

Udskriv
Tryk her

Fortløbende følgeseddelnummer
Her skrives et nr. efter eget valg. Følgeseddelnummeret skal være forskelligt fra tidligere indleverede ordrer.

Ordrenummer
Her skrives ordrenummeret du har modtaget fra PostNord efter indleveringen af indleveringsplanen

Ordregivernummer
Her skrives ordregivernummer. Fremgår af din aftale med PostNord.

Efter B69 er udfyldt
1. Hvis tredjepart overtager produktion/indlevering for afsender, tager PostNord i tilfælde af uklarheder kun kontakt til tredjepart.
2. Tredjepart udfylder B69 og beholder genpart (første side af blanketten) med speditørens underskrift.
3. Tredjepart skal altid selv sende kopi af B69 til afsender og har selv ansvaret for at orientere afsender/sine kunder om mulige ændringer. PostNord sender ingen kopi af B69 i tilfælde af, at oplysninger ændres efter partiet er indleveret.